

Stellenausschreibung

Mitarbeiter in der Finanzbuchhaltung (m/w/d)

Für unsere Geschäftsstelle des Kinder-, Jugend- und Familienhilfe e.V. Chemnitz wird ab Oktober 2020 ein Mitarbeiter in der Finanzbuchhaltung gesucht.

Der KJF e.V. Chemnitz arbeitet im Rahmen der Kinder- und Jugendhilfe und beschäftigt derzeit 450 MitarbeiterInnen in über 40 Einrichtungen. Seit mehr als 20 Jahren bieten wir Erfahrung und fachliche Kompetenz bei der Unterstützung und Hilfe in vielen sozialen Belangen. Neben Beratungen zur Erziehung unterhalten wir betreute Wohnformen und Unterkünfte in Chemnitz, betreiben Kindertageseinrichtungen und die Grundschule für höher und hoch begabte Kinder.

Ihre Aufgaben sind . . .

- Abrechnung von Elternbeiträgen und Verpflegungsentgelten gegenüber den jeweiligen Kostenträgern für 14 Kita´s mit etwa 1.500 Kindern
- Ansprechpartner für Eltern und Kita-Leitung
- Mahnwesen und Inkasso
- Stammdatenpflege
- Reporting und Aufbereitung von Sachverhalten gegenüber Hauptbuchhaltung & Geschäftsführung
- operative Unterstützung der Hauptbuchhaltung

Unsere Anforderungen sind . . .

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Buchhaltung und einschlägiger Berufserfahrung
- sorgfältige, gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise
- sehr sicherer Umgang mit dem PC (Anwendungssoftware Buchhaltung, MS-Office)
- Verantwortungsbewusstsein, Genauigkeit und Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit sowie ein freundliches Auftreten
- Fähigkeit zur Organisation und Optimierung von Arbeitsabläufen
- Bereitschaft zur Übernahme von Mehrarbeit und Flexibilität

Wir bieten Ihnen einen interessanten, vielseitigen Arbeitsplatz in einem fachlich qualifizierten, engagierten Team und eine Vergütung gem. dem Tarif des Paritätischen Arbeitgeberverbandes PATT für Sachsen.

Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schriftlich (an den Kinder-, Jugend- und Familienhilfe e.V. Chemnitz, z. Hd. Frau Dietrich, Bernsdorfer Straße 135, 09126 Chemnitz) oder per E-Mail (an kjf-chemnitz@kjf-online.de).

Sollten Sie Ihre Bewerbung in Papierform einreichen, haben Sie bitte Verständnis, dass nicht berücksichtigte Bewerbungen nur gegen frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden können.